

Rondebriefje Raadsronde

Onderwerp	<i>Vaststellen Jaarverslag Leerplicht-RMC Voortijdig Schoolverlaten 2013-2014</i>		
Portefeuillehouder	Wethouder Damsma	Ambtelijk contact	<i>Jan Jegers/Rob Frenzel Jan.jegers@maastricht.nl</i>
Voorzitter	<i>Erckens</i>	Secretaris	<i>Leenders</i>
Datum agendering	<i>26 mei 2015</i>	Programmanummer	<i>9</i>
Locatie	<i>Groene Kamer</i>	Tijdstip	<i>19:45</i>
Vorm bijeenkomst	<i>Peiling van mening raadsleden, vragen beantwoorden en voorbereiden van besluit tot vaststelling in Raad.</i>		
Wie neemt uiteindelijk het besluit?	<i>De Raad. Is geregeld bij Leerplichtwet. Bevoegdheid kan niet gemandateerd worden naar College.</i>		
Inhoud	<i>Jaarlijks moet de Raad het bij Leerplichtwet verplicht door de gemeente op te stellen Jaarverslag vaststellen. De Leerplicht/RMC-taken worden uitgevoerd door het Team Onderwijs van SOZA in een gemeenschappelijke regeling van de gemeenten Maastricht-Heuvelland. Na vaststelling door de Raad van Maastricht wordt het jaarverslag aangeboden aan de gemeenteraden van de in de GR participerende gemeenten. In het jaarverslag wordt zo beknopt mogelijk ingegaan op trends en nieuwe ontwikkelingen in de aanpak van schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten. Vervolgens wordt via de cijfers en getallen gerapporteerd over het verslagjaar schooljaar 2013-2014.</i>		
Van de raadsleden wordt gevraagd	<i>In de Raadsronde te debatteren over het Jaarverslag en daarbij de wethouder en de ambtenaren te bevragen en daarbij besluitvorming in de raad voor te bereiden.</i>		
Worden er extra partijen uitgenodigd voor de stadsronde			
Vervolg	<i>Besluitvorming over de zienswijzen in de gemeenteraad (9 juni 2015)</i>		
Bijbehorende documenten	<i>Raadsstuk; Jaarverslag “ Geen kind kan gemist worden”</i>		
Presidium	<ul style="list-style-type: none"> • Ruimte voor opmerkingen presidium (invullen door griffie) kunnen hen indien gewenst nog vragen stellen. 		